

## ÍNDICE SISTEMÁTICO

<b>PRESENTACIÓN</b> .....	23
---------------------------	----

### 1.

#### CUESTIONES PRÁCTICAS

1.1. CUESTIONES PRÁCTICAS SOBRE FISCALIZACIÓN DE SUBVENCIONES PÚBLICAS .....	31
--	----

### 2.

#### LECCIONES APRENDIDAS. APUNTES PARA EL PRESENTE

2.1. VEINTE AÑOS DE LA ENTRADA EN VIGOR DE LA LEY GENERAL DE SUBVENCIONES. UN ANÁLISIS EN PERSPECTIVA.....	43
I. El origen prepolítico de la Ley General de Subvenciones ..	44
II. Un balance esencialmente satisfactorio a pesar de las dificultades .....	46
III. El impacto económico de las subvenciones. La planificación convertida en un simple formalismo. ....	49
IV. La administración territorial ante la Ley General de Subvenciones. La miopía recurrente del legislador estatal . . . .	51

### 3.

#### SUBVENCIONES NOMINATIVAS

3.1. SUBVENCIONES NOMINATIVAS Y SU CONTROL EXTERNO .	55
I. Introducción .....	56
II. Las subvenciones nominativas son legales y extraordinarias	57
III. Controles plurales .....	59
IV. Resultados de un reciente informe de fiscalización .....	63

V.	Conclusiones . . . . .	66
VI.	Referencias bibliográficas. . . . .	67
3.2.	LAS SUBVENCIONES NOMINATIVAS EN EL PRESUPUESTO. ESPECIAL REFERENCIA A LA PRÓRROGA PRESUPUESTARIA . . . . .	68
I.	Introducción . . . . .	69
II.	Modalidades de subvenciones y su tramitación en el presupuesto de gastos . . . . .	70
III.	Consideraciones entorno a la presupuestación de subvenciones nominativas por las entidades locales . . . . .	73
IV.	Modificaciones de crédito y otras modificaciones del presupuesto. Especial referencia a la modificación de subvenciones nominativas . . . . .	77
V.	Especial referencia a la prórroga presupuestaria y las subvenciones nominativas. . . . .	80
VI.	Conclusiones . . . . .	84
3.3.	LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN CONCURRENCIA NO COMPETITIVA FUERA DEL PRTR . . . . .	85
I.	Introducción . . . . .	85
II.	Regulación legal de los procedimientos de concesión de subvenciones . . . . .	89
III.	Alcance de la regulación del procedimiento de concurrencia no competitiva para las subvenciones financiadas con fondos europeos y la concurrencia no competitiva en el régimen general . . . . .	92
IV.	Conclusión . . . . .	94
V.	Bibliografía . . . . .	94

#### 4.

#### ASPECTOS DEL CONTROL INTERNO

4.1.	EL RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE LAS SUBVENCIONES PÚBLICAS. PROBLEMÁTICA PARA SU FISCALIZACIÓN. . . . .	95
I.	Introducción . . . . .	96
II.	Análisis de la regulación existente . . . . .	102
III.	Procedimientos de gestión, aprobación del gasto y el pago . . . . .	113
1.	Las fases de ejecución del gasto . . . . .	113
1.1.	Autorización . . . . .	113
1.2.	Disposición o compromiso. . . . .	114
1.3.	Reconocimiento de la obligación . . . . .	114

	El reconocimiento de la obligación en materia de subvenciones. . . . .	115
	Excepciones al reconocimiento previo de la obligación: anticipos y pagos fraccionados . . .	115
	1.4. Ordenación del pago . . . . .	116
	2. Conclusiones. . . . .	117
IV.	Obligados a justificar. . . . .	118
	1. La condición de beneficiario en la Ley General de Subvenciones: delimitación conceptual, consecuencias jurídicas y respaldo jurisprudencial . . . . .	118
	1.1. Jurisprudencia relevante. . . . .	118
	1.2. Doctrina administrativa . . . . .	119
	1.3. El concepto de beneficiario . . . . .	120
	2. Obligaciones. . . . .	124
	3. Entidad colaboradora . . . . .	125
	4. La cuenta justificativa y los gastos subvencionables. . .	125
V.	Requisitos formales de la factura . . . . .	127
VI.	La finalidad de la subvención . . . . .	128
VII.	Bibliografía . . . . .	129
4.2.	MÁS ALLÁ DE LAS SUBVENCIONES EN EL ROL DEL INTERVENTOR: LA AGENDA URBANA COMO HERRAMIENTA DE GOBERNANZA LOCAL EN CLAVE EDIL. EL CASO DE AZUQUECA DE HENARES. . . . .	129
	I. Introducción . . . . .	131
	II. Marco normativo: EDIL como requisito estratégico y habilitante . . . . .	132
	1. Fundamento europeo: Reglamento (UE) 2021/1060 . .	132
	2. Marco nacional: Orden HAC/1072/2024. . . . .	133
	3. Implicaciones para la Intervención y el control interno municipal . . . . .	133
	4. La Agenda Urbana como EDIL: una equivalencia funcional habilitante. . . . .	134
	III. La Agenda Urbana como EDIL: contenido, proceso y validación . . . . .	134
	1. La Agenda Urbana como marco estructurado de planificación pública local . . . . .	135
	2. Proceso técnico de conversión de la Agenda Urbana en EDIL . . . . .	135

3.	Validación funcional como EDIL: garantías desde la óptica del control interno . . . . .	136
4.	Valor jurídico-operativo del reconocimiento como EDIL . . . . .	136
IV.	De la subvención a la estrategia: implicaciones jurídico-financieras para las entidades locales. . . . .	137
1.	Subvenciones condicionadas a planificación previa: un nuevo marco de exigencia normativa . . . . .	137
2.	Impacto sobre el ciclo presupuestario y la programación económico-financiera . . . . .	138
3.	Implicaciones en el régimen jurídico de las actuaciones financiadas . . . . .	138
4.	Función del órgano de intervención en la fase estratégica . . . . .	139
V.	Análisis del caso: Azuqueca de Henares . . . . .	139
1.	Justificación institucional y contexto . . . . .	140
1.1.	Oportunidad estratégica y alineación con el ciclo europeo . . . . .	140
1.2.	Diagnóstico institucional y madurez operativa . . . . .	140
1.3.	Contexto territorial y funcional. . . . .	141
1.4.	Declaración institucional de compromiso y activación política . . . . .	141
2.	Metodología y fases del proceso . . . . .	142
Fase I:	Diagnóstico territorial en clave AUE . . . . .	142
Fase II:	Marco estratégico y alineación multinivel . . . . .	143
Fase III:	Alineación presupuestaria y documentos internos. . . . .	143
Fase IV:	Redacción del Plan de Acción Local 2024-2030 . . . . .	143
Fase V:	Activación de mecanismos de seguimiento y evaluación. . . . .	144
3.	Estructura técnica del Plan de Acción Local . . . . .	144
3.1.	Estructura modular por Objetivos Estratégicos de la AUE. . . . .	144
3.2.	Fichas técnicas: diseño operativo y controlable . . . . .	145
3.3.	Articulación con el presupuesto municipal. . . . .	145
3.4.	Temporalización: cronograma 2024-2030 y revisión intermedia . . . . .	146
3.5.	Gobernanza técnica y multidisciplinar del Plan . . . . .	146

4.	Instrumentos de gestión: digitalización, presupuesto y control. . . . .	147
	4.1. Herramienta digital de seguimiento y planificación estratégica . . . . .	147
	4.2. Alineación presupuestaria con la estrategia EDIL . . . . .	147
	4.3. Sistemas de control interno aplicados a la EDIL . . . . .	148
	4.4. Transparencia, trazabilidad y rendición de cuentas. . . . .	148
5.	Participación ciudadana y estrategia de comunicación institucional. . . . .	149
	5.1. Participación como requisito normativo y funcional de las EDIL . . . . .	149
	5.2. Estructura institucional de participación . . . . .	149
	5.3. Estrategia de comunicación institucional . . . . .	150
	5.4. Evaluación y sostenibilidad de la participación . . . . .	151
6.	Principales hitos institucionales y operativos . . . . .	151
	6.1. Hitos normativos y de validación formal . . . . .	151
	6.2. Hitos de integración presupuestaria y planificación financiera . . . . .	152
	6.3. Hitos operativos de ejecución y seguimiento . . . . .	152
	6.4. Hitos de visibilidad y proyección externa. . . . .	153
7.	Lecciones aprendidas y aspectos de mejora. . . . .	153
	7.1. Lecciones organizativas e institucionales . . . . .	154
	7.2. Lecciones técnico-jurídicas y presupuestarias. . . . .	155
	7.3. Lecciones operativas y tecnológicas . . . . .	156
	7.4. Aspectos de mejora y desafíos pendientes . . . . .	156
8.	Valoración final: replicabilidad y función tractora territorial . . . . .	157
	8.1. Viabilidad de la EDIL desde municipios de tamaño intermedio . . . . .	157
	8.2. Condiciones institucionales para la replicabilidad. . . . .	157
	8.3. Función ejemplarizante y rol tractor en el entorno comarcal. . . . .	158
	8.4. Conclusión técnico-operativa. . . . .	158
9.	Gestión y seguimiento EDIL mediante inteligencia artificial . . . . .	158

9.1.	Fundamento normativo y marco de uso en el sector público . . . . .	159
9.2.	Ámbitos de aplicación en la gestión EDIL. . . . .	159
9.4.	Requisitos institucionales y retos técnicos . . . . .	160
9.5.	Perspectiva estratégica: de la planificación digital al gobierno inteligente. . . . .	160
VI.	Conclusiones y recomendaciones para responsables públicos. . . . .	161
1.	Conclusiones generales . . . . .	161
2.	Recomendaciones para responsables políticos municipales . . . . .	162
3.	Recomendaciones para órganos de control interno . . . . .	162
4.	Recomendaciones para técnicos municipales de planificación y gestión . . . . .	162
5.	Recomendaciones para redes, diputaciones y administraciones supramunicipales . . . . .	163
VII.	Bibliografía . . . . .	163
4.3.	COMPARTIENDO RESULTADOS DEL CONTROL FINANCIERO DE SUBVENCIONES . . . . .	163
I.	Introducción . . . . .	165
II.	Principales incidencias observadas en el control financiero de subvenciones y ayudas públicas . . . . .	166
	Ausencia de Plan estratégico de Subvenciones (PES) . . . . .	166
	Ámbito competencial . . . . .	167
	Bajo porcentaje de procedimientos concurrentes . . . . .	167
	Abuso de la excepcionalidad en los procedimientos de concesión directa . . . . .	167
	Procedimientos concurrentes con iguales resultados que en ejercicios anteriores. . . . .	168
	Ambigüedad de los criterios de asignación de subvención y de ponderación de estos . . . . .	168
	Objeto de la subvención: prestación de servicio . . . . .	168
	Ausencia de registro en la Base Nacional de Subvenciones . . . . .	168
	Laxitud en plazos de justificación . . . . .	168
	Revisión de cuentas justificativas poco crítica . . . . .	169
	Subvenciones en especies e impropias. . . . .	169
	Documentación justificativa sin identificar las actividades. . . . .	169
	Falta de requisitos formales, como la publicidad . . . . .	169
	Incumplimiento del porcentaje de financiación. . . . .	169
	Concurrencia de financiación . . . . .	170

Justificación de gastos indirectos . . . . .	170
Incongruencias de fechas en los justificantes . . . . .	170
Justificantes de gastos y pagos con deficiencias . . . . .	171
Justificantes de gastos no acordes a la norma . . . . .	171
Gastos de personal irregulares . . . . .	171
Grupos de empresa o entidades interpuestas . . . . .	172
Cambios de finalidad . . . . .	172
Inexistencia de los bienes subvencionados . . . . .	172
Inexistencia del pago de gastos subvencionado (a veces, ni el registro del gasto) . . . . .	172
Inexistencia de contabilidad o de una contabilidad diferenciada de la actividad subvencionada . . . . .	173
Incumplimiento de la solicitud de diversas ofertas . . . . .	173
Abuso de pagos en efectivo . . . . .	173
Deficiencias en la acreditación de los tipos de cambio . . . . .	173
III. Conclusión . . . . .	174

**5.**

**SUBVENCIONES Y TECNOLOGÍA**

5.1. AUDITANDO LA IA COMO ALIADA EN LA GESTIÓN EFICIENTE DE SUBVENCIONES . . . . .	175
I. Introducción . . . . .	176
II. Definición y funcionamiento de la IA . . . . .	176
III. Normativa europea de IA . . . . .	179
IV. Descripción del caso de uso de ejemplo: convocatoria de subvenciones de alquiler de vivienda . . . . .	181
V. Auditoría del uso de IA en el proceso de gestión de subvenciones de alquiler de vivienda . . . . .	181
1. Obtener conocimiento del proceso de gestión de la subvención . . . . .	183
2. Identificar las tareas realizadas por la IA . . . . .	183
3. Identificar los sistemas de información que dan soporte al proceso de gestión . . . . .	183
4. Profundizar en el conocimiento de la solución de IA utilizada . . . . .	184
VI. Incumplimiento normativo . . . . .	185
VII. Riesgos asociados al uso de un sistema tecnológico de IA . . . . .	186
1. Los riesgos asociados al uso de TI . . . . .	186
2. Consideraciones de auditoría relativas a una entidad que utiliza una organización de servicios de computación en la nube . . . . .	187
VIII. Conclusiones . . . . .	188

5.2.	AUDITORÍA DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS AUTOMATIZADAS SOBRE AYUDAS PÚBLICAS. . . . .	189
I.	Automatización administrativa y control público: consideraciones iniciales . . . . .	190
II.	Retos en la auditoría de las actuaciones administrativas automatizadas sobre ayudas públicas . . . . .	191
1.	Objetivos específicos de la auditoría de AAA . . . . .	192
2.	Auditoría previa: a vueltas con los casos de prueba. . . . .	193
2.1.	Compleja modelización de la realidad . . . . .	193
2.2.	Documentación parcial en la fase de desarrollo . . . . .	194
2.3.	Sobrecarga de los equipos TIC del auditado . . . . .	194
2.4.	Condicionantes temporales . . . . .	195
3.	Revisión de la auditoría inicial: cuando la caja negra no basta. . . . .	195
3.1.	Iniciativa y acceso a la información . . . . .	195
3.2.	Caja negra y sus limitaciones . . . . .	196
3.3.	¿Diseñado para ser auditado? . . . . .	196
3.4.	Evolución de las AAA. . . . .	196
4.	Un reto compartido: calificación de hallazgos como deficiencia grave . . . . .	197
III.	Escenario actual y propuestas de mejora . . . . .	198
1.	Escenario actual: baja implantación y posible huida del art. 142.2. . . . .	198
2.	Automatización escalonada. . . . .	199
3.	La auditoría previa condicionada . . . . .	200
4.	Veinte años después, una reforma que merece consideración . . . . .	200
5.	Reflexión final . . . . .	201
5.3.	NUEVAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA DETECTAR LA DOBLE FINANCIACIÓN EN SUBVENCIONES . . . . .	202
I.	Introducción . . . . .	203
II.	La Base de Datos Nacional de Subvenciones y su propietario la IGAE. . . . .	208
III.	Los precedentes y problemática para detectar la doble financiación. . . . .	210
IV.	Herramienta informática para detectar la doble financiación . . . . .	212
V.	Otros sistemas de subvenciones: EEUU y Australia . . . . .	214
VI.	Conclusiones y recomendaciones . . . . .	215
VII.	Bibliografía . . . . .	216

5.4.	EL USO DE ROBOTS EN LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN DEL CONTROL EXTERNO: EL CASO DE UNA POLÍTICA PÚBLICA APLICADA A LA POBLACIÓN VULNERABLE	217
I.	El pensamiento de Ramón y Cajal y la importancia de la autonomía intelectual en la construcción institucional. . . .	218
II.	La naturaleza híbrida de los Tribunales de Cuentas en Brasil. . . . .	220
III.	La inteligencia artificial aplicada a la fiscalización: el caso del TCE-MG. . . . .	222
IV.	El control externo del Auxilio Emergencial Mineiro (Ley Estatal n.º 23.801/2021) . . . . .	224
V.	Conclusión: innovación, legitimidad e inteligencia institucional . . . . .	226
VI.	Referencias Bibliográficas . . . . .	228

**6.**

**PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y JURISPRUDENCIA**

6.1.	LA RELEVANCIA DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS DE SUBVENCIONES . . . . .	229
I.	Introducción . . . . .	230
II.	Marco legislativo . . . . .	230
III.	El triple ámbito: objetivo, subjetivo y temporal . . . . .	232
IV.	Control de las subvenciones públicas. . . . .	235
V.	Estructura y contenido de los planes estratégicos de subvenciones . . . . .	236
	1. Introducción . . . . .	236
	2. Ámbito temporal . . . . .	236
	3. Ámbito subjetivo . . . . .	237
	4. Proceso de elaboración y aprobación . . . . .	237
	5. Planificación estratégica . . . . .	238
	6. Resultados de la evaluación de los planes estratégicos anteriores . . . . .	238
	7. Marco presupuestario . . . . .	238
	8. Criterios que orientan el plan . . . . .	239
	9. Objetivos estratégicos . . . . .	239
	10. Seguimiento del PES . . . . .	239
	11. Publicación . . . . .	240
	12. Líneas de subvenciones. . . . .	241
VI.	Conclusión . . . . .	242
VII.	Bibliografía . . . . .	243

6.2.	ALGUNOS ASPECTOS JURISDICCIONALES CONTROVERTIDOS EN MATERIA DE SUBVENCIONES. . . . .	243
I.	Introducción . . . . .	244
II.	Hacia una delimitación del concepto de subvención en la jurisprudencia . . . . .	246
III.	Conflictos sobre la delimitación competencial en materia de subvenciones. . . . .	247
	1. Marco normativo. . . . .	247
	2. La cuestión competencial en la doctrina constitucional	248
	3. El control del reparto competencial en la jurisprudencia del Tribunal Supremo . . . . .	250
	4. El marco competencial de las Entidades Locales en materia de subvenciones . . . . .	251
	a. Habilitación competencial para la concesión de subvenciones. . . . .	252
	b. Desde el punto de vista de la suficiencia finan- ciera. . . . .	253
	c. Las Entidades locales como beneficiarias de las subvenciones . . . . .	254
IV.	El régimen jurídico de las subvenciones y sus instrumentos de articulación. . . . .	254
	1. Régimen jurídico. . . . .	254
	2. Instrumentos de planificación y articulación de las subvenciones. . . . .	256
V.	El plan estratégico de subvenciones y su relevancia impug- natoria . . . . .	258
VI.	Naturaleza e impugnación de las bases reguladoras, con- vocatorias y actos recurribles en materia de subvenciones.	261
	1. Impugnación de las bases reguladoras. . . . .	261
	2. Convocatorias y actos recurribles . . . . .	263
	3. Carácter no impugnabile de las actuaciones de com- probación . . . . .	264
VII.	Controversias y exigibilidad de las subvenciones directas en sede contencioso-administrativa . . . . .	266
	1. Subvenciones nominativas . . . . .	266
	2. Subvenciones directas previstas legalmente. . . . .	269
	3. Subvenciones directas por interés social . . . . .	271
VIII.	La concurrencia de controles en materia de subvenciones: compatibilidad con otras jurisdicciones . . . . .	272

1.	El control administrativo y sus derivaciones. . . . .	272
2.	Coordinación con la jurisdicción penal. . . . .	272
2.1.	El delito de fraude de subvenciones . . . . .	272
2.2.	Mecanismo de articulación entre la vía administrativa y la jurisdicción penal. . . . .	274
3.	La responsabilidad contable: conexión del control interno con el Tribunal de Cuentas. . . . .	275
4.	Concurrencia entre responsabilidad contable y penal .	277
5.	Concurrencia de vías para el reintegro . . . . .	277
IX.	Principales conclusiones . . . . .	279
X.	Bibliografía . . . . .	280

**7.**

**CONSULTAS EC**

7.1.	INCOMPATIBILIDAD DE SUBVENCIÓN NOMINATIVA Y SUBVENCIÓN PLURIANUAL . . . . .	283
7.2.	SUBVENCIÓN NOMINATIVA. . . . .	285
7.3.	PLAZO PARA EMITIR LOS INFORMES DE CONTROL FINANCIERO. . . . .	286
7.4.	SUBVENCIONES DE LAS CORPORACIONES LOCALES A PERSONAS Y COMISIONES DE FIESTAS. . . . .	288

**8.**

**OTROS ARTÍCULOS DE INTERÉS**

8.1.	CONTROL DE CONCURRENCIA DE SUBVENCIONES. ESPECIAL REFERENCIA A LOS POSIBLES EXCESOS DE FINANCIACIÓN. . . . .	293
I.	Introducción . . . . .	293
II.	Control de concurrencia de subvenciones . . . . .	294
III.	Medios de acreditación del pago . . . . .	301
IV.	Conclusiones . . . . .	305
8.2.	SUBVENCIONES MUNICIPALES: ¿QUÉ PASA SI EL BENEFICIARIO TIENE DEUDAS CON HACIENDA Y SEGURIDAD SOCIAL? . . . . .	306
I.	Introducción . . . . .	307

II.	Las bases de la convocatoria como instrumento que habilita para excepcionar el requisito exigido en el artículo 13.2 e) LGS para poder tener la condición de beneficiario de la subvención municipal . . . . .	308
III.	La aplicación de la excepción prevista en el artículo 13.2 e) LGS . . . . .	309
IV.	El derecho al cobro de la subvención concedida y la exigencia de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la seguridad social. La posición de la tesorería municipal . . . . .	311
V.	La especial problemática que se plantea en las entidades locales respecto al pago de las subvenciones de carácter social . . . . .	313
VI.	Conclusiones . . . . .	317
8.3.	LA JURISPRUDENCIA CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA SOBRE SUBVENCIONES: NOTAS PROCESALES Y SUSTANTIVAS . . . . .	318
I.	Introducción . . . . .	320
II.	Cuestiones procesales sobre la impugnación de subvenciones . . . . .	321
1.	Objeto del recurso contencioso-administrativo en materia de subvenciones . . . . .	321
1.1.	Impugnación directa e indirecta de las bases reguladoras. El carácter esencial del Plan Estratégico de Subvenciones. . . . .	321
1.2.	Irrecurribilidad autónoma de las actuaciones de comprobación y verificación . . . . .	322
1.3.	El recurso por inactividad administrativa en el pago de subvenciones . . . . .	322
2.	Cómputo de plazos procesales y prescripción . . . . .	323
2.1.	Cómputo del plazo para recurrir en sede contencioso-administrativa una resolución de reintegro notificada en agosto . . . . .	323
2.2.	Plazo de prescripción de la acción de responsabilidad patrimonial por anulación de subvenciones . . . . .	324
2.3.	La reclamación de una entidad asociativa no interrumpe la prescripción para empresas no asociadas en ese momento . . . . .	325
3.	Litigios entre Administraciones públicas . . . . .	325

4.	Momento procesal para la reclamación de intereses compensatorios por abono tardío de la subvención no contemplado en la sentencia estimatoria. . . . .	326
III.	Relevancia anulatoria de los principios rectores en materia de subvenciones . . . . .	326
1.	Irregularidades en la concesión directa: vulneración de los principios de publicidad, concurrencia y transparencia . . . . .	326
2.	Denegación injustificada de subvenciones a ayuntamientos mediante criterios de puntuación vinculados a marcas o protocolos autonómicos . . . . .	327
3.	El principio de confianza legítima en las subvenciones nominativas . . . . .	328
IV.	Límites de las empresas beneficiarias en materia de contratación pública . . . . .	329
1.	Alcance de la prohibición de que el beneficiario concierte la ejecución de las actividades subvencionadas con personas o entidades vinculadas. . . . .	329
2.	Límites a la concurrencia en licitaciones públicas . . . . .	330
V.	Tratamiento jurisprudencial del devengo de intereses de demora en subvenciones . . . . .	330
VI.	Jurisprudencia sobre el reintegro de subvenciones: causas, procedimientos y responsabilidades. . . . .	331
1.	La aplicación del principio de proporcionalidad en la determinación de la obligación de reintegro en subvenciones: fecha del gasto subvencionado . . . . .	331
2.	Certificaciones parciales y resoluciones previas de reintegro no impiden nuevos procedimientos por control financiero, sin necesidad de revisión de oficio . . . . .	331
3.	Comprobación posterior a la liquidación de subvenciones y su reintegro no requiere el inicio del control financiero . . . . .	332
4.	Imprudencia del reintegro cuando la reducción del coste de la inversión se debe a una mejor oferta contractual . . . . .	332
5.	Requisitos de notificación para evitar la caducidad del procedimiento de reintegro . . . . .	332
6.	Incoación de un nuevo procedimiento de reintegro tras la caducidad o falta de resolución expresa del anterior . . . . .	333

7. Cómputo del plazo de prescripción del reintegro en subvenciones con fondos europeos por exceso en la cuantía percibida. . . . .	333
8. Superación del límite de ayudas de minimis: aplicación del principio de proporcionalidad en el reintegro . . . . .	333
9. Interrupción de la prescripción y comprobación del valor de mercado pese a solicitud de ofertas . . . . .	334
10. Incumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social tras el pago. . . . .	334
11. Reintegro y reclamación de intereses tras sentencia penal por fraude de subvenciones . . . . .	335
12. El cómputo del plazo para resolver el procedimiento de reintegro tras anulación con retroacción por subsanación de vicio formal. . . . .	335
13. Los intereses que se incluyen en el acto de reintegro de una subvención comprenden el período de tramitación de un expediente caducado. . . . .	335
14. El aplazamiento y/o fraccionamiento de las deudas derivadas del reintegro de subvenciones . . . . .	335
15. Sobre las responsabilidades en el reintegro . . . . .	336
15.1. Responsabilidad de participantes en agrupaciones sin personalidad jurídica . . . . .	336
15.2. Responsabilidad de administradores en caso de cese y principio non bis in idem. . . . .	336
VII. Consideraciones finales . . . . .	337
VIII. Recursos empleados. . . . .	338

## 9.

### DOCTRINA ADMINISTRATIVA

9.1. RESOLUCIÓN 499/2025, DE 5 DE MAYO DE 2025, CONSEJO DE TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO, SOBRE AUDITORÍA DE CUENTAS A ENTIDADES BENEFICIARIAS DE SUBVENCIONES . . . . .	339
9.2. GUÍA GENERAL DE LA INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO PARA LA ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL, EVALUACIÓN Y PUBLICIDAD DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS DE SUBVENCIONES (PES) . . . . .	345